

自贡市卫生和计划生育委员会文件

自卫发〔2019〕3号

自贡市卫生和计划生育委员会 关于印发《自贡市卫生计生系统科研课题 管理办法》《自贡市卫生计生系统引进 医学新技术推广医学新成果评审 管理办法》的通知

各区县卫生计生局，高新区社事局，市属及市注册医疗卫生机构：

为规范我市卫生计生科研项目管理，充分调动全市卫生计生技术人员参与卫生计生科学研究和推广应用的积极性，进一步提高科研水平，依靠科技进步促进卫生计生事业发展，我委结合近年工作实际，组织修订了《自贡市卫生计生系统科研课题管理

办法》和《自贡市卫生计生系统引进医学新技术推广医学新成果评审管理办法》，现印发给你们，请遵照执行。原管理办法同时作废。

自贡市卫生和计划生育委员会

2019年1月17日



自贡市卫生计生系统科研课题管理办法

第一章 总 则

第一条 为规范我市卫生计生系统科研课题管理，进一步提高科研水平，依靠科技进步促进卫生计生事业发展，制定本办法。

第二条 卫生计生科研课题管理的应坚持新时期党的卫生计生工作方针，通过科研活动，提高医疗卫生服务水平，促进我市卫生计生事业全面、协调、可持续发展。

第三条 卫生计生科研工作应立足自贡实际，充分利用现有的人力、物力和财力，突出重点，明确方向，注重整合资源，凝聚优势，推动我市卫生计生科研活动稳步推进。

第四条 市卫生计生委负责科研项目管理，市卫生计生信息中心负责组织开展市级卫生计生系统科研课题立项评审、审批、验收。

第五条 卫生计生科研工作必须遵守国家相关法律法规，符合医学伦理原则。树立科学、严谨、客观、求实的作风，获得立项后应及时予以开题和执行，按期结题。

第六条 本办法适用于全市各级各类卫生计生机构。

第二章 申 报

第七条 向市卫生计生委申报卫生计生系统科研课题立项材料需报市卫生计生信息中心审查。

第八条 科研课题立项申报范围

1. 疾病预防、诊断、治疗、护理、康复、保健、计划生育技术、公共卫生等方面的基础研究、临床研究、应用研究和人文医学等研究课题。

2. 科研课题可以是边缘交叉学科技术在医学领域创新性应用研究课题，也可以是横向联合、科研协作或其他需要立项课题。

第九条 科研课题立项申报条件

1. 科研课题必须符合相关法律法规规定和医学伦理原则。

2. 课题承担单位具有一定研究基础和进一步深入研究所必须具备的基本条件，具备基本实验设施和实验仪器等，课题组成人员结构合理。研究内容应以本单位开展为主，与外单位协作为辅。

3. 课题承担单位具有健全的科研管理、财务管理、知识产权管理、资产管理和会计核算制度。

4. 课题研究目的明确，可望在 1-3 年内完成并结题。

5. 各单位申报立项的科研课题应根据学科发展方向和自身特色，并与以往科研任务完成情况相结合，充分体现其创新性，必须经所在单位学术委员会、医学伦理委员会论证、审查同意。

第十条 科研课题立项申报者条件

申报科研课题的第一负责人必须是本市内各级各类医疗卫生单位中合法执业、有科研能力、具有中级以上技术职称或研究生以上学历、能实际主持和从事所申报科研课题的在职卫生专业技术人员。

在申报新课题时，原承担有科研课题未按规定程序结题、课题研究不力、未填报科研报表或课题研究中挪用经费等人员不得申报。

第十一条 科研课题立项申报程序

1. 向市卫生计生委申报科研课题立项时间为每年 3~4 月，各申报单位按规定时间和要求上报，逾期和申报材料不合要求的不予受理。

2. 向市卫生计生委申报的科研课题必须认真、如实、完整地填写《自贡市卫生计生系统医疗卫生科研课题申报书》。

3. 申报者所在单位科研管理部门必须对申报内容的真实性、是否属申报情形、单位对课题基本工作条件保障等签署意见。

4. 市卫生计生信息中心负责对申报由市卫生计生委评选的卫生计生系统科研课题的受理。所有申报的科研课题项目均要向市卫生计生信息中心提交《自贡市卫生计生系统医疗卫生科研课题申报书》《科研课题可行性研究报告》、重点立项项目需提交在省、市级医学平台《查新报告》等相关资料。

第三章 评 审

第十二条 评审内容

对国内外研究现状了解程度；研究意义及预期成果实用价值；研究的目的性；研究设计的科学性；研究方法的先进性；研究内容的创新性；技术路线、实验方法的可行性；现有研究基础及基本条件；是否符合医学伦理原则；经费预算是否合理。

第十三条 评审原则

1. 遵守科学、公开、公正、规范、择优原则。
2. 评审专家实行回避制原则，课题负责人和参与人不担任评审专家。
3. 评审专家及工作人员应遵守有关评审纪律，对申请书内容、评审情况和专家意见等严格保密。

第十四条 评审程序和专家组成

1. 评审实行初评和终评两评制。初评主要明确是否立项，终评是对立项科研课题建议重点立项或一般立项。终评结论提交市卫生计生委确定。
2. 由市卫生计生委医学科研管理委员会确定课题评审方案，明确评审目的、内容、方法、纪律，确定评审意见格式和要求。
3. 初评按专业设置多个小组，实行专家组长负责制，专家组长由相关专业在本市有一定影响力的专家担任，终评由市卫生计生委医学科研管理委员会相关专业专家组成评审委员会负责评审。

第四章 公 示

第十五条 立项科研课题和科技成果奖项目，经市卫生计生委最终确定后，由市卫生计生委对外公示，公示期 1 周。如公示期有异议的经调查属实需要调整的，由市卫生计生委重新审定。

第五章 管 理

第十六条 各科研课题单位科研管理部门应对课题进行跟踪

管理，并会同财务管理部门一道对课题经费使用情况进行监督，对到期完成的课题组织验收或评价。

第十七条 科研课题一经批准立项，课题组应尽快制订和落实实施方案。科研课题结题期限三年，自课题立项文件下发之日计算。

第十八条 科研课题承担单位主要职责是保证课题研究必需经费并专款专用；如实填报年度完成情况、年度经费决算和相关统计调查表；接受对课题执行情况的监督检查；接受并配合进行课题中期评估、验收及绩效评估，准确提供相关数据和资料；及时报告课题研究中的重大事项，如课题目标调整、内容更改、项目负责人及场地变更、关键技术方案变更、不可抗拒因素等对课题研究产生重大影响等情况；报告课题研究中知识产权管理情况和提出知识产权保护建议。

第十九条 课题负责人职责与权限：

1. 课题负责人应按计划组织课题实施，并接受市卫生计生委、资助单位和所在单位科研管理部门的监督检查，每年主动上报课题进展及经费使用情况。

2. 课题负责人有权确定该课题组成员和排序，并经课题组成员签字确认。在研究中如因工作需要，可经过协商并上报市卫生计生委同意后对课题组成员进行调整；有权在规定范围内支配经费；有权根据贡献大小决定该课题研究论文及成果的署名和排序；有权决定获奖人员名单；有权按规定分配成果奖金。

第二十条 科研课题需要协作时，由课题负责人与协作单位联系，经本单位科研管理部门论证及单位领导签字同意。签署合作协议时必须明确分工、双方权利义务及知识产权归属。

第二十一条 重点立项的科研课题负责人应建立包括课题申请书、查新报告、审批文件、课题合同书、合作协议书、开题报告、工作方案、会议记录、调研报告、阶段性小结、年度执行情况、经费使用台账、研究工作总结、学术论文、专著、结题验收资料、实验原始记录等内容的科研技术档案（参照市科技局最后评价需要的资料）。

第二十二条 课题单位科研管理部门应建立项目管理档案，对课题研究和经费使用情况进行检查并记录；督促课题负责人每年年终如实填报研究计划执行情况表和经费使用情况表，未按时如实填报者，可停拨科研经费。

第二十三条 在课题跟踪管理中发现有以下情形之一者，由市卫生计生委对课题承担单位或课题责任人予以通报批评、中止课题实施、撤销课题处理。情节严重者，三年内不予受理该课题承担单位或责任人新的课题申请。

1. 无正当理由，不按期如实填报有关统计报表的；
2. 因主观条件变化，使课题不能按合同规定实施的；
3. 擅自停止课题研究或变更课题合同书内容的；
4. 课题完成后不按期申请验收或鉴定的；
5. 课题申请、实施和验收等方面有弄虚作假等学术不端行为

的；

6. 截留、挪用、挤占课题经费的。

第二十四条 科研课题结题后应及时总结，并可申请科技成果评价。通过评价的科技成果可申报省、市人民政府科学技术进步奖或其他奖项；已结题课题可优先申报省级、市继续医学教育项目和自贡市引进新技术、推广新成果奖项。

第六章 结题验收

第二十五条 科研课题到期由课题单位负责对课题进行结题验收。

第二十六条 科研课题结题时，课题单位在结题时限到期后半年内向市卫生计生委提交科研课题结题验收报告书及相关资料，如在规定时间内未完成计划任务，不能按时验收的，应向市卫生计生委提交书面报告。

第二十七条 被验收课题有下列情形之一的，不予验收：

1. 未达到计划书或合同预定的主要技术、经济指标的；
2. 预定成果未能实现或成果已无科学或实用价值的；
3. 提供的验收文件、资料、数据不真实的；
4. 擅自修改对合同或计划任务书考核目标、内容、技术路线的；

5. 超过合同或计划任务书规定期限 1 年以上未完成任务，事先未作说明的。

第二十八条 未通过验收的科研课题，课题承担者应当在收

到未通过验收通知一年内对课题进行整改，经整改并完成课题合同目标后，可再次提出验收申请。如再次未通过验收，课题承担者两年内不得再申请各级科研课题立项项目。

第二十九条 需要复议的验收课题，课题承担者应当在接到通知之日起 10 个工作日内向课题单位提出复议申请。

第七章 经 费

第三十条 科研课题项目经费可多渠道筹集，主要以课题单位自筹为主。市卫生计生委对上年度获得省、市级人民政府确定的科技成果三等奖及以上项目、本年度市卫生计生委立项的重点科研课题项目予以适当经费补助。

第三十一条 项目经费应做到专款专用，符合相关规定。

第八章 附 则

第三十二条 科研项目评审标准按省上统一标准执行。

第三十三条 本办法由市卫生计生委负责解释。

第三十四条 本办法自公布之日起施行。

自贡市卫生计生系统引进医学新技术 推广医学新成果评审管理办法

第一章 总 则

第一条 为充分调动全市各级各类医疗卫生机构及专业技术人员引进医学新技术推广医学新成果的积极性，依靠科技进步促进卫生计生事业发展，制定本办法。

第二条 引进医学新技术推广医学新成果评审管理应坚持新时期党的卫生健康工作方针，通过科研活动，提高公共卫生和临床医疗服务水平，促进我市卫生健康事业全面、协调、可持续发展。

第三条 引进医学新技术推广医学新成果工作应立足自贡卫生健康工作实际，充分利用现有人力、物力和财力，突出重点，明确方向，注重整合资源，凝聚优势，加强新技术应用研究和新成果推广应用，推动我市卫生健康科研活动稳步推进。

第四条 市卫生计生委负责引进医学新技术推广医学新成果的管理工作。市卫生计生信息中心负责组织开展引进医学新技术推广医学新成果项目的审查、评审、评奖等工作。

第五条 引进医学新技术推广医学新成果工作必须遵守国家相关法律法规，符合医学伦理原则。

第六条 本办法适用于全市各级各类医疗卫生机构。

第二章 申 报

第七条 率先在本市成熟开展的医学新技术新成果项目。

第八条 申报范围

疾病预防、诊断、治疗、护理、康复、保健、计划生育技术、公共卫生等方面能够填补市内空白的新技术新成果，有明显社会效益和经济效益。

第九条 项目申报确认基本条件：

1. 必须符合相关法律法规规定和医学伦理原则。引进的新技术必须是实施技术准入的项目，必须获得相关技术准入资格，并经所在单位学术委员会充分论证确认为本单位新技术。

2. 引进单位依靠自身技术力量和设施条件，在防病治病工作中独立应用一年以上，积累足以证明本单位已熟练掌握该技术的病例数或使用例次数，并取得一定社会效益和经济效益，已成为本单位常规开展的医疗卫生服务项目。

3. 同一项目多个单位同时申报的，优先受理开展时间早、技术水平高和取得效益优的项目。

4. 一个项目承办人以三人为宜，不得超过五位。

第十条 下列情况不属于申报确认引进医学新技术推广医学新成果项目范围：

1. 完全为自主开发研究项目，不属于技术引进。

2. 违反国家有关法律法规、技术规范，或属落后、淘汰技术，不宜再行使用。

3. 引进的技术或采用的技术手段、方法未获得技术准入资格或未得到相关技术认证部门批准。

4. 引进的技术在本业界有明显争议，或尚不成熟，不能广泛应用。

5. 单纯依靠引进设备、药物和生物制品开展新技术工作，技术难度不高。

6. 知识产权尚有争议。

7. 经查实在我市其他医疗卫生计生单位已开展成熟。

第十一条 参与评奖申报条件

1. 该技术在市属率先引进并推广。

2. 属本市领先技术，本单位有专人负责具体应用和管理。

3. 该技术在本市开展时间在两年内，病例不少于 5 例，所有病例都是本单位专业技术人员在单位内独立完成（不含在外单位研修时的项目和邀请外单位专业技术人员指导下开展的病例），有较好的社会、经济效益。

第十二条 确认和评奖申报程序

1. 申报单位按市卫生计生委规定的时间和要求申报，逾期和申报材料审查不合要求不予受理。

2. 申报者须认真、如实、完整地填写《自贡市引进医学新技术推广医学新成果申报表》。

3. 申报者须提供申报项目首次在本单位开展的时间佐证材料（病历、检验报告、门诊日志等），相关的技术工作总结报告，新

治疗诊断项目收费标准审批表，单位财务部门出具的技术项目年度经济和社会效益分析报告，评奖需有论文等。

4. 申报者所在单位科研管理部门须对申报表内容的真实性、操作的独立性、病例数及社会经济效益等签署意见。

5. 每个申报项目向市卫生计生信息中心提交《自贡市引进医学新技术推广医学新成果申报表》一式 5 份，同时按要求提交情况说明和准备病例等相关资料。

第三章 评 审

第十三条 市卫生计生委每年组织一次引进医学新技术推广医学新成果项目及奖励等次评审。

第十四条 评审主要内容

是否属市内引进成熟技术；是否属推广医学科研成果；是否属在市内最先引进或推广；是否具有科学性、先进性、创新性、可操作性；是否在本市医疗卫生计生单位应用 1-2 年；是否符合医学伦理原则；是否在引进或推广后带来较大社会和经济效益。

第十五条 评审原则

1. 遵守科学、公开、公正、规范、择优原则。

2. 评审专家实行回避制原则，项目负责人和参与人不担任评审专家。

3. 评审专家及工作人员应遵守有关评审纪律，对申请书内容、评审情况和专家意见等严格保密。

第十六条 评审程序和专家组成

1. 评审实行初评和终评两评制。初评主要是明确是否属医学新技术新成果，终评是对引进医学新技术新成果推广项目奖励评审建议奖励等次。终评结果提交市卫生计生委审查确定。

2. 初评按专业设置评审小组，评审小组专家从市卫生计生委医学科研管理委员会抽取产生。评审程序为：评审专家、项目负责人、项目争议人签到；项目负责人按照抽签顺序进行项目陈述，时间在 10 分钟以内；评审专家针对项目内容进行提问、项目负责人回答，时间在 10 分钟内；项目负责人离场，专家依据项目评审标准进行评分。

3. 终评由市卫生计生委医学科研管理委员会组成引进医学新技术推广医学新成果评审委员会负责评审。

第四章 公 示

第十七条 属市卫生计生委组织评审的引进医学新技术推广医学新成果项目及获奖等次，经市卫生计生委最终审查确定后对外公示，公示期 1 周。如公示期有异议的，由市卫生计生信息中心调查并书面反馈意见，报市卫生计生委审定。

第五章 管 理

第十八条 获奖的引进医学新技术推广医学新成果项目应当在《自贡医药》及以上刊物发表论文，在《自贡医药》发表摘要时须注明“××××年度自贡市引进医学新技术推广医学新成果×等奖”。

第十九条 获奖的引进医学新技术推广医学新成果项目应当作为次年市级以上继续医学教育项目推广交流。

第六章 经 费

第二十条 市卫生计生委每年将对本年度获奖的引进医学新技术推广医学新成果项目予适当经费补助，各项目单位也要给予一定经费补助。

第二十一条 补助经费使用应专款专用，符合相关规定。

第七章 附 则

第二十二条 引进医学新技术推广医学新成果项目按《自贡市引进医学新技术推广医学新成果项目评奖标准》执行。

第二十三条 本办法由市卫生计生委负责解释。

第二十四条 本办法自公布之日起施行。

信息公开选项：主动公开

自贡市卫生和计划生育委员会办公室

2019年1月18日印发
